Asociația Grupul de Acțiune Locală Microregiunea Şomes-Codru
Adresa: Comuna Valea Vinului, Str. Principală, Nr. 62
Cod poştal – 447345, jud. Satu Mare, Tel: 0261-876765
e-mail: galmsomescodru@gmail.com, www.galsomescodru.ro

Apel de selecţie pentru Măsura GALMSC 3/6A
„Diversificarea economiei prin sprijinirea activităţilor non-agricole”

- **Data lansării apelului de selecţie: 24.07.2017**
- **Numarul de referință al sesiunii cererii de proiecte: M19.2 GALMSC 3/6A 1/24.07.2017 - 25.09.2017**
- **Data limită de depunere a proiectelor: 25.09.2017 ora 12:00.**
- **Locul şi intervalul orar în care se pot depune proiectele:** GAL Microregiunea Someș-Codru din comuna Valea Vinului, Sat Valea Vinului, nr.62 , jud. Satu Mare, de luni până vineri, în intervalul orar 09:00-14:00.
- **Fondul total disponibil** pentru acest apel de selecţie este de **429.709 Euro**.
- **Plafonul minim** acceptat pentru un proiect finanţat prin această măsură este de 10.000 euro, această sumă reprezentând valoarea totală eligibilă a proiectului.
- **Valoarea maximă a sprijinului acordat** pentru un proiect, în cadrul aceastei sesiuni, va fi de **100.000 euro.**
- **Intensitatea sprijinului** este de 90% din totalul cheltuielilor eligibile.
  Sprijinul public nerambursabil va respecta prevederile Reg. 1407/2013 cu privire la sprijinul de minimis și nu va depăși 200.000 de euro/beneficiar pe 3 ani fiscali, cu excepția întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost, pentru care sprijinul nu va depăși suma de 100.000 euro pe durata a trei exerciții financiare consecutive.
- **Beneficiarii eligibili** pentru sprijinul financiar nerambursabil acordat prin Măsura GALMSC 3/6A sunt:
  - Microîntreprinderile şi întreprinderile mici, atât cele existente cât şi cele nou înfiinţate (start-ups), care desfășoară activități non-agricole în Microregiunea Someș-Codru;
- **În cadrul Măsurii GALMSC 3/6A se pot realiza următoarele tipuri de investiţii:**

1. Investiții pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole, cum ar fi:
   - fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton;
   - fabricarea produselor chimice, farmaceutice;
   - activități de prelucrare a produselor lemnoase;

- industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente;
- fabricare produse electrice, electronice,
- producerea de produse electrice, electronice, și metalice, mașini, utilaje și echipamente, producția de carton etc;

2. Investiții pentru activități meșteșugărești, cum ar fi:
   - activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.)
3. Investiții legate de furnizarea de servicii, cum ar fi:
   - servicii medicale şi sanitar-veterinare;
   - servicii de reparații mașini, unelte, obiecte casnice;
   - servicii de consultanță, contabilitate, juridice, audit;
   - activități de servicii în tehnologia informației și servicii informatice;
   - servicii tehnice, administrative, etc;
4. Investiții pentru infrastructură în unitățile de primire turistică de tip agro-turistic, proiecte de activități de agrement (dependente sau independente de o structură de primire agro-turistică cu funcțiuni de cazare), cu respectarea Ordinului ANT 65/2013, cu modificările şi completările ulterioare. Acestea se vor limita la capacitatea de cazare specifică structurii de primire turistică de tip pensiune agroturistică – maxim 8 camere;
5. Investiții pentru producția de combustibil din biomasă (ex.: fabricare de peleți și brichete) în vederea comercializării.

Tipurile de operaţiuni şi cheltuieli eligibile vor fi în conformitate cu Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanţare în cadrul măsurii GALMSC 3/6A, **Anexa 7 la Ghidul solicitantului** și dispoziţiilor privind eligibilitatea cheltuielilor prevăzute la cap. 8.1 din PNDR.

- **Modelul cererii de finanțare** pe care trebuie să-l folosească solicitanții se găsește pe site-ul GAL Microregiunea Someș-Codru (www.galsomescodru.ro) în secțiunea Proiecte / Măsura GALMSC 3/6A

- **Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul oadată cu Cererea de finanțare:**

Nr. Crt.	Document
1.	**1. a). Studiul de Fezabilitate,** atât pentru proiectele care prevăd construcții-montaj cât și pentru proiectele fără construcții-montaj (**Anexa 2 din Ghidul solicitantului**); **1.b). Expertiza tehnică de specialitate asupra construcţiei existente** (în cazul proiectelor care prevad modernizarea/finalizarea construcțiilor existente/achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente); **1.c). Raportul privind stadiul** fizic al lucrărilor (în cazul proiectelor care prevad modernizarea/finalizarea construcțiilor existente/achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente) (numai în cazul construcțiilor

	nefinalizate).
2.	**2.1 Situațiile financiare** (bilanț - formularul 10, contul de profit si pierderi - formularul 20 si formularele 30 si 4), precedente anului depunerii proiectului inregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit si pierdere – formularul 20) sa fie pozitiv. In cazul în care solicitantul este inființat cu cel puțin doi ani financiari inainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele doua situații financiare. Excepție fac intreprinderile inființate în anul depunerii cererii de finanțare. sau **2.2 Declarație privind veniturile realizate din România** în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200) insoțită de anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile sa fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului sa fie pozitiv (inclusive 0). sau **2.3 Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfasurat activitate anterior depunerii proiectului.
3.	**Documente pentru terenurile și/sau cladirile aferente investiției:** **3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:** **a) Dreptul de proprietate privată** **b) Dreptul de concesiune** **c) Dreptul de superficie** Actele doveditoare ale dreptului de proprietate private, reprezentate de inscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrative cu efect constitutive translativ sau declarative de proprietate, precum: - Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb etc.; - Actele juridice declarative de proprietate, precum împarțeala judiciară sau tranzacția; - Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecată, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare etc.; - Actele jurisdicționale precum ordonanțele de adjudecare. Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani incepând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie. In cazul contractului de concesiune pentru cladiri, acesta va fi insotit o adresa emisa de concedent care sa specific daca pentru cladirea concesionata exista solicitari privind retrocedarea. In cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi insoțit de o adresă emisă de concedent care sa specifice: - Suprafața concesionată la zi, dacă pentru suprafața concesionată există solicitări

privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;
- Situația privind respectarea clauzelor contractual, dacă este în graficul de realizare a investițiilor, prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și a altor clauze.

Contractul de superficie care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrări constructive prevăzute prin proiect, în copie.
Documentele de mai sus vor fi însoțite de:
Documente cadastrale si documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru si carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea imobilului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înainte de depunerea proiectului).

3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare care să certifice, după caz:

a) dreptul de proprietate privată,
b) dreptul de concesiune,
c) dreptul de superficie,
d) dreptul de uzufruct;
e) dreptul de folosinţă cu titlu gratuit;
f) împrumutul de folosință (comodat)
g) dreptul de închiriere/locațiune.

De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/închiriere, contract de comodat.
Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiţii (situaţii) de mai jos:
A. vor fi însoțite de documente cadastrale şi documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)
SAU
B. vor fi incheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecatorească.
În situaţia în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuţia investiţiei şi graficul de rambursare a creditului.

4.	**Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/ PFA, titular II, membru IF).**
5.	**Documente care atestă forma de organizare a solicitantului**. **5.1 Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului** care specifică faptul că solicitantul are codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare, existența sediului și a punctului de lucru (dacă este cazul) în Microregiunea Someș-Codru și că nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006 cu modificările și completările ulterioare. **5.2 Hotarăre judecătorească** definitivă pronunţată pe baza actului de constituire şi a statutului propriu în cazul Societăţilor agricole, însoțită de Statutul Societății agricole; sau **5.3 Act constitutiv** pentru Societatea cooperativă agricolă.
6.	**Declaraţie privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici şi mijlocii (Anexa 3 la Ghidul solicitantului)** Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.
7.	**Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului** privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 4 la Ghidul solicitantului)
8.	**Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/Autorizaţie de construire** pentru proiecte care prevăd construcţii, însoţit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului şi obligaţiilor ce decurg din Certificatul de urbanism şi o copie a adresei de înştiinţare.
9	**Aviz specific privind amplasamentul şi funcţionarea obiectivului eliberat de ANT** pentru construcţia/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcţiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanţa de Urgenţă nr. 142 din 28 octombrie 2008.
10.	**Certificat de clasificare eliberat de ANT** pentru structura de primire turistică cu funcţiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 şi în conformitate cu Ordonanţa de Urgenţă nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).
11.	**Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate"** (Anexa 5 la Ghidul solicitantului), semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declaraţia va fi dată de toţi solicitanţii cu excepţia PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale şi a societăţilor cu mai puţin de 2 ani fiscali.
12.	**Declaraţie pe propria răspundere** a solicitantului că nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 6 din Ghidul solicitantului)
13.	Acordul administratorului/custodelui pentru **ariile naturale protejate**, în cazul în care activitatea propusă prin proiect impune.
14.	Anexa 10 la Ghidul solicitantului – “Prezentarea caracterului inovativ al proiectului” , în cazul în care activitatea propusă prin proiect impune.
15.	**Alte documente** justificative (se vor specifica dupa caz):

Cerințe de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le indeplinească solicitantul

Pentru a putea primi sprijin în cadrul Măsurii GALMSC 3/6A, solicitantul sprijinului trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria **beneficiarilor eligibili;**
- Investiţia trebuie să se încadreze în cel puţin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură;
- Activitatea propusă prin proiect trebuie să se desfăşoare în Microregiunea Someş-Codru;
- Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanţarea investiţiei;
- Viabilitatea economică a investiţiei trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentaţii tehnico-economice;
- Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea şi restructurarea întreprinderilor în dificultate;
- Investiţia va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului şi dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislaţia în vigoare menţionată în capitolul 8.1 PNDR.
- Solicitantul trebuie să se angajeze că nu va înstrăina investiţia şi că va desfăşura activitatea prevăzută în proiect pe o perioadă de minimum 5 ani de la primirea ultimei tranşe de plată;
- Atât sediul cât și punctul de lucru/punctele de lucru ale beneficiarului trebuie să fie situate în Microregiunea Someș-Codru.

Metodologia de verificare a condițiilor de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le indeplinească solicitantul se regăsesc în cadrul Fișei de verificare a eligibilității postată pe site-ul GAL Microregiunea Someș-Codru (www.galsomescodru.ro) în secțiunea Proiecte / Măsura GALMSC 3/6A

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:

Selecţia proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecţiei să fie prezenţi cel puţin 50% din membrii Comitetului de Selecţie, din care peste 50% să fie din mediul privat şi societate civilă. Pentru transparenţa procesului de selecţie a proiectelor şi pentru efectuarea activităţilor de control şi monitorizare, la aceste selecţii va lua parte şi un reprezentant al Ministerului Agriculturii şi Dezvoltării Rurale de la nivel judeţean din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Judeţean.
După încheierea procesului de evaluare și selecție, Comitetul de Selecție va emite un Raport de Selecție Intermediar, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Raportul de Selecție Intermediar va fi publicat pe pagina de web a GAL www.galsomescodru.ro. În baza acestuia, GAL Microregiunea Someș-Codru va transmite rezultatele selecției către solicitanți.

Beneficiarii care au fost notificaţi de către GAL Microregiunea Someș-Codru de faptul că proiectele acestora au fost declarate neeligibile sau nu au fost selectate pot depune contestaţii la sediul GAL Microregiunea Someș-Codru.
Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării sau în maximum 10 zile lucrătoare de la publicarea pe pagina de web a GAL a Raportului. Contestaţiile primite vor fi analizate de către Comisia de Soluționare a Contestaţiilor înființată la nivelul GAL Microregiunea Someș-Codru în acest sens, care este compusă din alte persoane faţă de cele care au făcut parte din Comitetul de Selecţie.
Comisia de Soluționare a Contestațiilor va analiza doar proiectele care au făcut obiectul contestațiilor.

Procedura detaliată pentru evaluarea si selectarea proiectelor se găsește pe site-ul GAL Microregiunea Someș-Codru (www.galsomescodru.ro) în secțiunea Proiecte / Procedură selecție

- **Criterii de selectie:**

Nr. crt.	CRITERIU DE SELECȚIE	PUNCTAJ
1.	**Proiecte ai căror beneficiari (asociați majoritari ai micro-intreprinderilor sau a intreprinderilor mici) își propun să desfășoare pentru prima dată activități non-agricole în Microregiunea Someș-Codru;**	**10**
2.	**Proiecte implementate în localități cu indicele de dezvoltare umană locală (IDUL) mai mic sau egal cu 55 (comune sărace);** **Se va consulta Anexa 11 la Ghidul Solicitantului în vederea determinării IDUL**	**10**
3.	**Proiecte care prevăd activități de producție sau servicii medicale sau sanitar veterinare;**	**10**
4.	**Proiecte care promovează activitățile meșteșugărești și de artizanat;**	**10**
5.	**Proiecte ai căror beneficiari (asociați majoritari ai micro-intreprinderilor sau a intreprinderilor mici) sunt tineri cu vârsta de până la 40 de ani la data depunerii proiectului;**	**20**
6.	**Proiecte care prevăd crearea a cât mai multor locuri de muncă.**	**20**
	6.1 Proiecte care prevăd crearea a minimum 2 locuri de muncă	20
	6.2 Proiecte care prevăd crearea a minimum 1 loc de muncă	10
7.	**Proiecte care prevăd acțiuni de protecția mediului;**	**10**
8.	**Proiecte care prevăd acțiuni inovative;**	**10**
TOTAL		**100**

Pentru Măsura GALMSC 3/6A pragul minim este de 10 puncte şi reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanţare.

Criterii de departajare

Pentru proiectele care vor avea acelaşi punctaj departajarea se va face în funcţie de următoarele criterii, în ordinea prezentată:

1) Proiecte care prevăd crearea a cât mai multor locuri de muncă
2) Valoarea eligibilă a proiectelor exprimată în euro, în ordine crescătoare.

Metodologia de verificare a criteriilor de selecție se regăsesc în cadrul Fișei de verificare a criteriilor de selecție postată pe site-ul GAL Microregiunea Someș-Codru (www.galsomescodru.ro) în secțiunea Proiecte / Măsura GALMSC 3/6A

- **Data şi modul de anunţare a rezultatelor procesului de selecţie:**

Anunţarea rezultatelor pentru cererile de finanţare depuse în cadrul acestei sesiuni se va face după aprobarea Raportului final de Selecţie de către Comitetul de selectie, adică cel tarziu la data de **27.11.2017.**
GAL Microregiune Șomes Codru va notifica în scris și prin intermediul paginii de internet www.galsomescodru.ro pe toţi solicitanţii privind rezultatul evaluărilor cererilor de finanţare depuse de către aceștia.
De asemenea, lista proiectelor depuse, eligibile, selectate sau neselectate la finanțare va fi disponibilă si la sediul GAL din comuna Valea Vinului, sat Valea Vinului, nr. 62, jud. Satu Mare.
Informaţii detaliate privind accesarea și derularea Măsurii GALMSC 3/6A sunt cuprinse în „**GHIDUL SOLICITANTULUI**” postat pe site-ul GAL Microregiunea Someș-Codru (www.galsomescodru.ro) în secțiunea Proiecte / Măsura GALMSC 3/6A

Vă asteptăm la sediul GAL Microregiunea Someș- Codru pentru informații suplimentare si lămuriri!

- **Date de contact:**

Asociația GAL Microregiunea Someș-Codru
Comuna Valea Vinului, sat Valea Vinului, nr. 62, jud. Satu Mare
Tel/fax: 0261/876765
E-mail: galmsomescodru@gmail.com.
Web: www.galsomescodru.ro